

# PREMI

- Premi a **studenti** o **dottorandi** o **giovani ricercatori** per un importo, a norma di regolamento IEEE, non superiore a 500 Euro lordi (altrimenti occorre l'approvazione).
- Si consiglia di non eccedere 500 Euro/anno totali di spesa per Chapter (per uno o più premi). Fondi dedicati consentono di aumentare l'importo indicato.
- Il regolamento del premio deve essere preventivamente approvato dal Chapter Coordinator e dall'Awards Coordinator.
- La commissione giudicatrice deve essere di almeno 3 membri qualificati
- Nel bando devono essere riportate le seguenti informazioni
  - Regolamento
  - Numero di premi
  - Importo per ciascun premio (nel caso di ex-equo l'importo totale viene diviso tra i vincitori)

- La richiesta di istituzione e relativo bando devono essere inviati per l'approvazione al Presidente e per conoscenza a: tesoriere, coordinatore delle attività dei chapter, coordinatore della Commissione Premi e Riconoscimenti.
- Il Chapter deve inviare al/ai vincitore/i le informazioni necessarie per l'erogazione del premio di seguito riportate. A tal riguardo si suggerisce di ricordare al vincitore le seguenti informazioni evidenziate in rosso. Tali informazioni sono richieste in fase di compilazione della quietanza necessaria per l'erogazione del premio:

Per il premio IEEE-<sup>(7)</sup>...**identificativo del Premio.....**, Chapter .....**nome del Chapter.....**, di cui al bando del <sup>(8)</sup> .....**data.....**, pubblicato su <sup>(9)</sup> ...**link, mail , etc.....**,

- Il premio in denaro viene erogato al beneficiario mediante bonifico bancario.

## Modalità di erogazione dei premi in denaro

- Il tesoriere deve ricevere dal Chapter (in un unico email) copia del:
  1. bando del premio
  2. verbale della Commissione di assegnazione firmato
  3. modello L31 relativo all'evento di premiazione.
- Il tesoriere deve ricevere dal vincitore la lettera di quietanza, contenente tutte le informazioni fiscali ed amministrative richieste con l'indicazione del CC di accredito, firmata in originale (firma autografa o certificata e non scansione) dal beneficiario. Per l'invio vedi istruzioni riportate di seguito.
- Il template della quietanza è disponibile al link [Documents for Chairs – IEEE Italy Section](#) , voce [Awards Payment Template](#)

## La quietanza compilata e firmata deve essere inviata

- all'indirizzo del tesoriere dell'IEEE Italy Section riportato al link [Documents for Chairs – IEEE Italy Section](#). In caso di firma certificata, si può utilizzare l'email;
- *in alternativa, tramite PEC, si può inviare una scansione della quietanza firmata utilizzando la propria PEC personale, al seguente indirizzo: [pec@pec.ieeesezioneitalia.it](mailto:pec@pec.ieeesezioneitalia.it) . In questo caso, si deve riportare nel testo della mail inviata tramite PEC, una frase in cui si dichiara di accettare il premio XXXX (titolo del premio) e la cifra ad esso associata di XXX (importo) euro.*
- I premi scientifici erogati dalla Sezione sono da considerarsi premi alla cultura e come tali non soggetti alla ritenuta di cui all'art.30 del DPR 600/73. Tuttavia, resta ferma la loro rilevanza ai fini reddituali per cui i percettori dovranno farsi carico delle relative incombenze dichiarative.(Risoluzione del 28/10/1976 n. 1251 - Min. Finanze - Imposte Dirette).