

## **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "SEZIONE ITALIA DELL'INSTITUTE OF ELECTRICAL AND ELECTRONICS ENGINEERS"**

### **ARTICOLO 1**

#### **DENOMINAZIONE, SEDE E DURATA**

Nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 36 e ss. del C.C. è costituita una Associazione denominata "SEZIONE ITALIA DELL'INSTITUTE OF ELECTRICAL AND ELECTRONICS ENGINEERS", con sede legale in Roma, Via Giorgio Vasari, 4 cap.00196. La durata della associazione è illimitata.

Al fine di agevolare l'esercizio della attività a carattere locale, l'associazione potrà istituire in tutto il territorio nazionale unità locali quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, laboratori di ricerca, centri studi, centri di formazione, centri meeting, uffici di rappresentanza.

### **ARTICOLO 2**

#### **SCOPO**

L'Associazione è un ente di diritto privato, apolitico e senza fine di lucro. Scopo dell'Associazione è quello di promuovere attività culturali nell'ambito della ingegneria elettrica, elettronica e dell'informazione su tutto il territorio nazionale, in tutte le possibili branche ed articolazioni scientifiche, ad oggi esistenti o meno, riconosciute o meno, sviluppate o sviluppande, conformemente e secondo le finalità istituzionali proprie della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A. (nel seguito indicato semplicemente come IEEE) ente sovranazionale dotato di una organizzazione territoriale a carattere internazionale, del quale l'Associazione rappresenta, nell'ambito dell'area geografica cosiddetta Region 8, la sezione Italiana ed al cui Statuto e regolamenti l'Associazione è tenuta a conformarsi. L'Associazione persegue i suoi scopi a carattere nazionale anche attraverso l'attività svolta dalle articolazioni settoriali corrispondenti alle aree disciplinari (Society o Technical Council) dell'IEEE, denominate Chapter o attraverso le attività svolta dagli Affinity Group. In particolare, ed a mero titolo esemplificativo, per il raggiungimento dei suoi scopi istituzionali l'Associazione potrà:

- a) promuovere lo scambio e lo sviluppo di conoscenze scientifiche e tecnologiche nei settori di competenza, anche attraverso l'organizzazione di convegni, conferenze, giornate di studio, seminari, visite tecniche, o qualunque altra forma di diffusione e scambio di conoscenze nell'ambito dell'ingegneria elettrica, elettronica e dell'informazione;
- b) provvedere alla stampa ed alla distribuzione di materiale divulgativo;
- c) provvedere al coordinamento e alla supervisione delle attività promosse e gestite dai Chapter o dagli Affinity Group;
- d) fornire agli associati un adeguato supporto culturale nelle materie di propria competenza e secondo le modalità fissate nei regolamenti;
- e) offrire opportunità di specializzazione - mediante il riconoscimento di borse di studio, premi di laurea, stage e strumenti affini da fruire nell'ambito dei rapporti associativi - a giovani laureati, studenti di dottorato di ricerca e laureandi che aspirino a una carriera professionale nell'ambito dell'ingegneria elettrica, elettronica e dell'informazione, e delle tecnologie connesse, anche attraverso l'attività di appositi Student Branch.

Nel conseguimento dei propri scopi, l'associazione potrà :

1. aderire ad accordi, stipulare contratti e convenzioni con enti privati e/o pubblici a carattere locale, nazionale o anche internazionale, indipendentemente dalla loro forma giuridica, con le università, nonché con cooperative e con associazioni di categoria;

2. perseguire qualsiasi altra iniziativa finalizzata alla migliore realizzazione degli scopi istituzionali sopra specificati;
3. infine, nell'esclusivo scopo di concorrere strumentalmente alla migliore realizzazione dei fini istituzionali sopra descritti ed allo scopo di rendere più diffusa possibile la conoscenza nelle materie di propria competenza, comunque in via collaterale e subordinata, organizzare le manifestazioni di cui sopra, erogare servizi aggiuntivi e realizzare attività anche a beneficio di non soci che possano concorrere al potenziamento economico e finanziario dell'associazione, ivi compresa la raccolta di fondi attraverso attività di sponsorizzazione destinate ad operatori economici attivi nel settore dell'ingegneria elettrica, elettronica e dell'informazione, ed in generale compiere qualsiasi altra operazione, di natura commerciale, mobiliare, immobiliare o finanziaria, ritenuta utile o necessaria per il raggiungimento dello scopo sociale.

### ARTICOLO 3 SOCI

Il numero degli soci è illimitato.

Sono soci di diritto i membri della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." residenti o domiciliati in Italia.

Per la verifica dello status giuridico di socio della Associazione, faranno fede, ad ogni effetto di legge ed associativo, le risultanze degli atti della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." in qualunque modo formati, anche sotto forma di estratti dalle pagine del sito web della IEEE Inc.

Possono essere soci dell'Associazione persone fisiche, persone giuridiche e società che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli.

### ARTICOLO 4 DIRITTI DEI SOCI

La qualifica di socio dà diritto a partecipare alla vita associativa, esprimere il proprio voto in sede di delibera di Assemblea ed a partecipare all'elettorato attivo e passivo nell'ambito della elezione dei membri del Comitato Esecutivo e degli altri organi elettivi della associazione.

### ARTICOLO 5 QUOTA ASSOCIATIVA

Il socio è tenuto al pagamento della quota associativa.

La quota associativa viene pagata alla "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A., secondo quanto da questa annualmente deliberato e non è restituibile, trasmissibile, neanche in caso di successione mortis causa, e rivalutabile.

### ARTICOLO 6 PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

La qualifica di socio si perde per esclusione, recesso o per causa di morte.

L'esclusione è deliberata dal Comitato Esecutivo nei confronti del socio:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi associativi o affiliati;
- b) che arrechi danno patrimoniale e/o non patrimoniale all'Associazione o comunque che tenga un comportamento lesivo della reputazione o della immagine della Associazione.

Le deliberazioni prese in materia di esclusione devono essere comunicate ai soci mediante lettera raccomandata.

Il recesso dovrà essere presentato dal socio per iscritto al Comitato Esecutivo.

## ARTICOLO 7 ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- 1) l'Assemblea dei soci;
- 2) il Comitato Esecutivo;
- 3) il Presidente;
- 4) il Vice Presidente;
- 5) il Segretario;
- 6) il Tesoriere;
- 7) le Commissioni;
- 8) I Presidenti delle Commissioni, dei Chapter, degli Student Branch, e degli Affinity Group;
- 9) Il Collegio dei Revisori de conti o Revisore Unico.

Tutte le cariche sociali sono onorifiche e non danno diritto ad alcun compenso. Tuttavia, ai membri del Comitato Esecutivo ed ai Presidenti delle Commissioni, dei Chapter, degli Student Branch e degli Affinity Group compete il rimborso delle spese sostenute nell'espletamento delle funzioni istituzionali.

## ARTICOLO 8 L'ASSEMBLEA

L'assemblea è composta da tutti i soci della Associazione ed è l'organo sovrano dell'Associazione stessa. L'assemblea regolarmente costituita rappresenta tutti i soci e le sue deliberazioni, prese in conformità della legge e dello statuto, vincolano tutti i soci, compresi gli assenti ed i dissenzienti.

L'assemblea può essere tenuta ovunque, anche fuori della sede sociale, purché in Italia. E' ammessa l'adunanza dell'assemblea in modalità telematica.

L'assemblea si riunisce almeno una volta l'anno entro il termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio amministrativo per l'approvazione del bilancio consuntivo.

Essa inoltre:

- 1) provvede all'elezione del Comitato Esecutivo, attribuendo al suo interno le cariche di Presidente, Vice Presidente, Segretario e Tesoriere;
- 2) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione in accordo con i principi e le direttive della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A.;
- 3) delibera sulle modifiche al presente Statuto;
- 4) approva i Regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività della Associazione;
- 5) nomina l'Organo di controllo;
- 6) delibera la trasformazione, lo scioglimento e la liquidazione della Associazione e la devoluzione del suo patrimonio, nel rispetto di quanto in prosieguo precisato.

L'assemblea provvede ad assumere le deliberazioni di cui sopra mediante votazione che può essere effettuata sia per alzata di mano, sia a mezzo posta (anche elettronica), sia a mezzo di sistemi elettronici di votazione.

L'assemblea è convocata dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno, o da almeno due membri del Comitato Esecutivo. L'assemblea è altresì convocata ogni qual volta ne venga fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati

La convocazione avviene mediante comunicazione spedita ai soci tramite almeno una delle seguenti modalità: lettera raccomandata, telegramma, telex, fax, messaggio di posta elettronica o e-notice all'indirizzo o ai recapiti risultanti agli atti associativi, così come comunicati o comunque resi disponibili dall' "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A., o in qualunque altro modo idoneo ad assicurare la tempestiva informazione sugli argomenti da trattare.

La comunicazione è comunque inviata almeno otto giorni prima dell'adunanza e contiene l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, sia di prima che di seconda convocazione, e l'elenco delle materie da trattare.

L'assemblea è validamente costituita ed è atta a deliberare qualora in prima convocazione siano presenti o partecipino almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti o partecipanti.

L'adunanza di seconda convocazione non può svolgersi nello stesso giorno fissato per la prima convocazione.

L'assemblea, qualunque sia l'argomento da trattare, può tenersi anche attraverso l'intervento dei soci effettuato da luoghi diversi mediante collegamento via rete informatica o WEB, purché, ferme restando le formalità di convocazione di cui sopra, ricorrano le seguenti condizioni:

- nell'avviso di convocazione sia espressamente indicata tale modalità di tenuta dell'assemblea e sia indicato il termine iniziale e quello finale a disposizione dei soci per esprimere il proprio intervento ed il proprio diritto di voto;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla consultazione telematica ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- sia consentito al Presidente dell'assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare l'identità e la legittimazione dei partecipanti, regolare lo svolgimento dell'iter costitutivo e deliberativo, constatare e proclamare i risultati della votazione, anche attraverso appositi sistemi elettronici che garantiscano la trasparenza del processo;
- siano presenti nello stesso luogo il presidente e il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale. In mancanza di un segretario, sarà onere e cura del Presidente provvedere alla redazione del verbale di assemblea.

Ogni socio ha diritto a un voto, esercitabile anche mediante delega. La delega può essere conferita solamente ad altro socio. Ciascun delegato non può farsi portatore di più di cinque deleghe.

Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti o partecipanti.

Per le deliberazioni di trasformazione o scioglimento della Associazione e di devoluzione del suo patrimonio occorre il voto favorevole dei tre quarti degli associati, tanto in prima quanto in seconda convocazione.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Comitato Esecutivo o, in caso di suo impedimento, dal Vice Presidente; in mancanza, su designazione dei presenti, da un altro membro del Comitato Esecutivo.

Il Presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione, accerta l'identità e la legittimazione dei presenti o partecipanti, regola il suo svolgimento ed accerta i risultati delle votazioni; degli esiti di tali accertamenti deve essere dato conto nel verbale redatto e sottoscritto ai sensi di legge. L'assemblea si deve ritenere svolta nel luogo dove saranno presenti il presidente ed il soggetto verbalizzante.

Il verbale deve essere trascritto, senza indugio, nel libro dei verbali delle assemblee.

## ARTICOLO 9

### IL COMITATO ESECUTIVO

L'Associazione è amministrata da un Comitato Esecutivo composto come minimo da un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario e un Tesoriere.

Il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere sono eletti dall'Assemblea e durano in carica due esercizi (anni), salvo revoca o dimissioni. Il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario possono

essere rieletti per una sola volta consecutivamente nella stessa carica e possono ricoprire la stessa carica non più di tre volte.

Il tesoriere può essere rieletto un numero indefinito di volte.

Oltre ai membri eletti, sono membri di diritto il Presidente uscente, i Presidenti delle Commissioni (in numero massimo di dieci), i Presidenti dei Chapter e i Presidenti degli Affinity Group di cui al successivo articolo 13.

Al termine del mandato, il Comitato uscente rimane in carica fino a che il nuovo Comitato non sia stato costituito.

Qualora per qualsiasi motivo venga meno la maggioranza dei membri eletti del Comitato Esecutivo, il Presidente, o in sua assenza o impedimento un altro membro del Comitato Esecutivo, dovrà con urgenza convocare l'assemblea per l'elezione dei nuovi membri.

In caso di cessazione per qualsiasi motivo di un solo membro eletto del Comitato Esecutivo, il Comitato stesso fa luogo alla cooptazione del suo sostituto.

Il membro del Comitato Esecutivo cooptato dura in carica fino alla prossima assemblea, al cui ordine del giorno deve essere posto l'argomento della sostituzione del membro cessato; chi venga eletto in luogo del membro cessato dura in carica fino alla scadenza naturale del Comitato Esecutivo.

Al Comitato Esecutivo sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) la predisposizione annuale del bilancio consuntivo;
- b) la predisposizione ed approvazione annuale del bilancio preventivo;
- c) i poteri di ordinaria e di straordinaria amministrazione;
- d) il potere di nominare Commissioni ulteriori rispetto a quelle previste dal presente Statuto per il perseguimento di più specifiche finalità.

Il Comitato Esecutivo si riunisce presso la sede sociale o altrove su iniziativa del Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga necessario o opportuno, ovvero quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei membri in carica.

Il Comitato Esecutivo viene convocato mediante avviso spedito al domicilio di ciascun membro almeno tre giorni prima della riunione; nei casi di urgenza il termine di convocazione è ridotto ad un giorno.

L'avviso può essere spedito a mezzo raccomandata, telegramma, telex, fax o posta elettronica, o e-notice, o in qualunque modo idoneo ad assicurare la tempestiva informazione sugli argomenti da trattare.

La convocazione deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della adunanza nonché l'elenco delle materie da trattare.

Le riunioni del Comitato si possono svolgere anche in audio/videoconferenza ovvero tramite collegamenti via reti informatiche e/o WEB, purché ricorrano le seguenti condizioni:

- sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione/consultazione telematica ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- siano presenti nello stesso luogo il presidente e il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale. In mancanza di un segretario, sarà onere e cura del Presidente provvedere alla redazione del verbale di assemblea.

La riunione si deve ritenere svolta nel luogo dove saranno presenti il presidente ed il soggetto verbalizzante.

Il Comitato Esecutivo è comunque validamente costituito ed è atto a deliberare, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti o partecipino tutti i suoi membri.

Il Comitato Esecutivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente.

Il Comitato Esecutivo è validamente costituito qualora siano presenti o partecipino almeno tre quarti dei suoi membri eletti, di cui uno il Presidente o il Vice Presidente.

Le deliberazioni del Comitato Esecutivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei membri presenti o partecipanti, ed in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il membro del Comitato Esecutivo che si trovi in conflitto d'interessi con l'Associazione con riguardo all'oggetto della deliberazione, dovrà astenersi dal voto e la sua presenza o partecipazione non verrà conteggiata ai fini del calcolo del quorum deliberativo.

#### ARTICOLO 10

##### IL PRESIDENTE

Al Presidente del Comitato Esecutivo spetta la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e anche in giudizio.

Su deliberazione del Comitato Esecutivo, il Presidente può attribuire la rappresentanza dell'Associazione anche ad estranei al Comitato stesso.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Comitato Esecutivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

Nei casi di Assemblea tenuta in modalità informatica, il Presidente garantisce la puntuale identificazione dei soci, la loro legittima partecipazione all'adunanza e la legale determinazione dei quorum costitutivi e deliberativi.

#### ARTICOLO 11

##### IL VICE PRESIDENTE

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito nell'esercizio delle proprie funzioni.

#### ARTICOLO 12

##### IL SEGRETARIO E IL TESORIERE

Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Comitato Esecutivo, cura la tenuta dei Libri sociali, coadiuva il Presidente ed il Comitato Esecutivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendono necessarie ed opportune per il funzionamento dell'amministrazione della Associazione.

Il Tesoriere amministra e gestisce i fondi e le liquidità dell'Associazione, anche mediante deleghe bancarie, conferite dal Presidente, il tutto secondo le direttive impartite dal Comitato Esecutivo. È il tenentario delle scritture contabili.

#### ARTICOLO 13

##### LE COMMISSIONI, I CHAPTER, GLI AFFINITY GROUP. E GLI STUDENT BRANCH

Al fine di perseguire finalità specifiche, il Comitato Esecutivo può istituire le seguenti Commissioni:

- la Commissione per lo sviluppo dell'Associazione
- la Commissione per premi e riconoscimenti;
- la Commissione per il programma;
- la Commissione per le candidature al Comitato Esecutivo;

- la Commissione per le attività studentesche.

Oltre alle Commissioni istituzionali sopra citate, il Comitato Esecutivo ha il potere di istituire Commissioni per il perseguimento di ulteriori e più specifiche finalità.

I Presidenti delle Commissioni sono proposti dal Presidente e nominati mediante votazione dal Comitato Esecutivo, durano in carica due anni, salvo revoca o dimissioni.

Il Presidente di ogni Commissione, ad eccezione del Presidente della Commissione per le candidature al Comitato Esecutivo, ha il potere di cooptare, con l'approvazione del Comitato Esecutivo, gli altri membri della Commissione.

Possono essere istituiti Chapter nelle varie aree disciplinari (intese come una o più Society o Technical Council) dell'IEEE. I soci dell'Associazione che appartengono all'area disciplinare di afferenza del Chapter ne diventano automaticamente membri.

Possono essere istituiti Affinity Group (AG) tra soci che condividono caratteristiche o interessi di tipo non tecnico comuni. Possibili AG sono "Young professional", "Life members" e "Women in Engineering". I soci dell'Associazione che godono delle caratteristiche previste dall'AG ne diventano automaticamente membri.

Sotto il profilo tecnico, i Chapter e gli AG sono gestiti da un Presidente eletto dai relativi membri.

Costituiscono articolazioni funzionali dell'Associazione anche i gruppi di studenti denominati Student Branch (SB) e Student Branch Chapter (SBC). Gli SB possono essere costituiti quando ci sono almeno 12 soci studenti della IEEE residenti o domiciliati in Italia e che afferiscono alla stessa Università. E' altresì possibile istituire uno SB di Sezione, attraverso una petizione proposta da almeno 12 soci studenti della IEEE residenti o domiciliati in Italia e non afferenti ad alcuno SB. In presenza di uno SB, quando ci sono almeno 6 soci studenti che sono anche soci della stessa Society o dello stesso Technical Council si può costituire uno SBC. Sia gli SB sia gli SBC sono invitati a partecipare attivamente alle attività tecniche della Sezione, per esempio possono organizzare incontri con le industrie, invitare conferenzieri, partecipare a premi.

#### ARTICOLO 14

##### LA COMMISSIONE PER LE CANDIDATURE AL COMITATO ESECUTIVO

La Commissione per le candidature al Comitato Esecutivo è costituita da tre membri nominati dal Presidente del Comitato Esecutivo con l'approvazione del Comitato Esecutivo stesso.

Le candidature sono comunicate ai membri dell'Associazione, ed entro un mese da tale comunicazione potranno essere proposte candidature alternative purché tale richiesta provenga da almeno dodici soci.

#### ARTICOLO 15

##### ENTRATE E PATRIMONIO

Le entrate dell'Associazione sono costituite dalle assegnazioni della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A., dalle elargizioni, donazioni o liberalità dei soci o di terzi, dalle erogazioni a fondo perduto conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dallo Stato, dalla Regione, da Enti locali e da altri Enti Pubblici e/o privati, ivi comprese le università statali o private, dagli introiti derivanti dalla gestione del suo patrimonio, nonché da ogni altra entrata che concorra ad incrementare il patrimonio ed utile al fine del conseguimento degli scopi istituzionali.

Le entrate patrimoniali possono includere eventuali entrate di natura commerciale, anche in misura prevalente, purché strumentali ai fini del conseguimento dei fini istituzionali.

Le entrate devono essere prioritariamente impiegate per far fronte alle spese relative alle attività istituzionali dell'Associazione quali, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, spese di funzionamento e amministrative, spese per l'affitto sale conferenze e giornate di studio in genere, spese

postali, di trasporto, di stampa e pubblicazione, per premi e borse di studio, rimborsi spese per ragioni di ufficio a favore dei membri del Comitato Esecutivo eletti e dei Presidenti delle Commissioni, dei Chapter, degli Affinity Group e degli Student Branch fermo restando che potranno essere impiegate anche per l'acquisizione di beni e servizi necessari per il conseguimento di entrate afferenti eventuali iniziative di natura commerciale, nei limiti e per le finalità rappresentate nell'art. 2 . In tale eventualità è fatto obbligo al tesoriere di tenere apposita separata evidenza contabile dei fatti gestionali.

Le spese della Associazione devono essere preventivamente approvate dal Comitato Esecutivo, su proposta del Presidente, che sottopone ogni anno al medesimo Comitato un bilancio preventivo di spese per la gestione della Associazione.

Il patrimonio dell'Associazione è indivisibile ed è costituito dalle entrate come sopra definite e da tutti i beni mobili ed immobili che possano pervenire alla Associazione a qualsiasi titolo e dagli avanzi netti di gestione.

#### ARTICOLO 16

##### ESERCIZIO SOCIALE E BILANCIO CONSUNTIVO

L'esercizio sociale va dal primo gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio deve essere approvato dall'Assemblea dei soci entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Entro il 30 Aprile di ciascun anno il Comitato Esecutivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

Il bilancio deve restare depositato presso la sede dell'Associazione ovvero reso disponibile sul sito dell'associazione in modalità informatica non modificabile nei 15 (quindici) giorni che precedono l'assemblea per la sua approvazione, a disposizione di tutti i soci.

#### ARTICOLO 17

##### ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di Controllo è organo, obbligatorio, che può essere istituito con delibera dell'Assemblea degli associati. Può essere nominato in forma collegiale o monocratica. In forma collegiale l'Organo assume la denominazione di Collegio dei Revisori dei Conti. Il Collegio dei revisori è composto da tre membri effettivi e due supplenti eletti dall'Assemblea degli associati al di fuori dei componenti del Consiglio Direttivo.

In forma monocratica, l'Organo assume la veste di Revisore Unico. L'Organo di Controllo verifica periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, accerta le giacenze di cassa, controlla che il bilancio consuntivo sia formato nel rispetto delle norme di legge e di principi contabili vigenti in materia. Dura in carica 3 anni ed è rieleggibile. Al Collegio o al Revisore Unico compete:

- il controllo sull'amministrazione ai sensi dell'art. 2403 del c.c. che si sostanzia essenzialmente nel verificare l'osservanza della legge e dello statuto, il rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, l'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'ente e il suo concreto funzionamento;
- Il controllo contabile ai sensi dell'art. 2409 del c. c., che si sostanzia nella verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, nella verifica che il bilancio d'esercizio corrisponda alle risultanze delle scritture contabili e che sia formato nel rispetto delle norme di legge e di principi contabili vigenti in materia; nell'espressione di un giudizio sul bilancio d'esercizio.



#### ARTICOLO 18

##### AVANZI DI GESTIONE E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

All'Associazione è fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

All'Associazione è fatto obbligo di devolvere il suo patrimonio, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo previsto dalla legge, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### ARTICOLO 19

##### MODIFICHE STATUTARIE

Il presente Statuto può essere modificato dall'assemblea, su proposta del Comitato Esecutivo o di almeno venticinque soci, esclusivamente in conformità ai regolamenti della "Institute of Electrical and Electronics Engineers Inc." con sede in Piscataway, New Jersey, U.S.A.

Le modifiche di Statuto sono approvate con il voto favorevole di due terzi dei presenti o dei partecipanti all'assemblea, sia in prima o in seconda convocazione.

#### ARTICOLO 20

##### LEGGE APPLICABILE

Per disciplinare tutto ciò che non sia espressamente previsto nel presente Statuto, saranno applicabili le norme del codice civile e le altre norme di legge vigenti in materia.